



PROJEKT WSPÓLFINANSOWANY PRZEZ UNIĘ EUROPEJSKĄ W RAMACH EUROPEJSKIEGO FUNDUSZU SPOŁECZNEGO

## REGULAMIN PROJEKTU: Akademia budowlana

[www.cpb.rze.pl](http://www.cpb.rze.pl)

[www.akademiabudowlana.rze.pl](http://www.akademiabudowlana.rze.pl)

### 1. Postanowienia ogólne

**1.1.** Niniejszy dokument określa ramowe zasady, zakres i warunki uczestnictwa w Projekcie „Akademia budowlana” współfinansowanym z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013, Priorytet VIII Regionalne kadry gospodarki, Działanie 8.1. Rozwój pracowników i przedsiębiorstw w regionie, Poddziałanie 8.1.1. Wspieranie rozwoju kwalifikacji zawodowych i doradztwo dla przedsiębiorstw realizowanego na podstawie Umowy nr UDA-POKL.08.01.01-18-041/11-00 z dnia 27-01-2012 r., zawartej przez Centrum Promocji Biznesu Paweł Zając z Wojewódzkim Urzędem Pracy w Rzeszowie, zwanym dalej Instytucją Pośredniczącą.

### 2. Definicje

Użyte w niniejszym regulaminie pojęcia oznaczają:

**2.1. Projekt** - projekt „Akademia budowlana”;

**2.2. Uczestnik Projektu** - Przedsiębiorstwo z sektora mikro, małych, średnich lub dużych przedsiębiorstw<sup>1</sup> kierujące/delegujące swoich pracowników do udziału w Projekcie;

**2.3. Pracownicy Przedsiębiorstwa/Uczestnicy Szkoleń** – pracownicy (wg definicji zgodnej z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju Regionalnego z dn. 15 grudnia 2010 r., Załącznik 1 do Rozporządzenia Komisji (WE) nr 800/2008 z dnia 6 sierpnia 2008 roku) firmy Uczestnika Projektu delegowani do uczestnictwa w Projekcie przez Uczestnika Projektu;

**2.4. Beneficjent** - Centrum Promocji Biznesu Paweł Zając;

**2.5. Siedziba Beneficjenta** - ul. Szarych Szeregów 5, 35-114 Rzeszów;

**2.6. Biuro Projektu** - ul. Szarych Szeregów 5, 35-114 Rzeszów;

**2.7. POKL** – Program Operacyjny Kapitał Ludzki;

**2.8. Instytucja Pośrednicząca** – Wojewódzki Urząd Pracy w Rzeszowie;

**2.9 Umowa o dofinansowanie** – Umowa o dofinansowanie Projektu w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki pt „Akademia budowlana” nr umowy UDA-POKL.08.01.01-18-041/11-00 z dnia 27-01-2012 r.

**2.10 Szkolenie** – zajęcia szkoleniowe prowadzone w ramach Projektu obejmujące zarówno część teoretyczną jak i praktyczną;

**2.11 Egzamin Końcowy** – egzamin po szkoleniu teoretycznym i praktycznym, na który zostaje skierowany Pracownik Przedsiębiorstwa przez Beneficjenta, po zdaniu którego Pracownik Przedsiębiorstwa winien uzyskać odpowiednie uprawnienia zawodowe.

### 3. Terytorialny i czasowy zakres projektu

**3.1.** Projekt jest realizowany od 2.01.2012 r. do 31.12.2013 r.;

**3.2.** Obszarem działania jest teren określony administracyjnie obszarem województwa podkarpackiego.

### 4. Cel projektu

**4.1.** Celem projektu jest wzrost konkurencyjności firm z sektora budowlanego poprzez objęcie ich 371 pracowników wsparciem o charakterze szkoleniowym.

<sup>1</sup> \*- W ramach kategorii MŚP przedsiębiorstwo małe definiuje się jako przedsiębiorstwo zatrudniające mniej niż 50 pracowników oraz jego roczny obrót nie przekracza 10 milionów euro i/lub całkowity bilans roczny nie przekracza 10 milionów euro. Mikroprzedsiębiorstwo definiuje się jako przedsiębiorstwo zatrudniające mniej niż 10 pracowników oraz którego roczny obrót nie przekracza 2 miliony euro i/lub całkowity bilans roczny nie przekracza 2 miliony euro. W rozumieniu przepisów o działalności gospodarczej oraz spełniając warunki określone w Załączniku I do Rozporządzenia Komisji (WE) nr 800/2008 z dn. 6 sierpnia 2008 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne ze wspólnym rynkiem w zastosowaniu art. 87 i 88 Traktatu (ogólne rozporządzenie w sprawie wyłączeń blokowych). Szczegóły dostępne na stronie: <http://www.parp.gov.pl/index/index/72>



PROJEKT WSPÓLFINANSOWANY PRZEZ UNIĘ EUROPEJSKĄ W RAMACH EUROPEJSKIEGO FUNDUSZU SPOŁECZNEGO

## 5. Adresaci Projektu

W szkoleniach mogą brać udział pracownicy wydelegowani do uczestnictwa w szkoleniach przez przedsiębiorstwa, które spełniają łącznie następujące kryteria:

**5.1.** Przedsiębiorstwa zaliczające się do grupy firm mikro, małych, średnich lub dużych\* zgodnie z klasyfikacją MŚP;

**5.2** Przedsiębiorstwa należące do sektora budowlanego;

**5.3.** Przedsiębiorstwa mające swoją jednostkę organizacyjną na terenie województwa podkarpackiego;

**5.4** Przedsiębiorstwa delegujące do projektu pracowników (w rozumieniu art. 2 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. — Kodeks pracy (Dz. U. z 1998 r. Nr 21, poz. 94, z późn. zm.) (weryfikacja na podstawie aktualnego zaświadczenia o zatrudnieniu) zamieszkujących lub pracujących na terenie województwa podkarpackiego, nie posiadających uprawnień w zakresie proponowanego wsparcia w ramach przedmiotowego projektu i nie mających przeciwwskazań zdrowotnych do udziału w szkoleniu;

Poza tymi kryteriami nie ma ograniczeń w dostępie.

## 6. Rekrutacja

Szczegóły rekrutacji zawarte są w regulaminie rekrutacji do projektu „Akademia budowlana”, który jest integralną częścią regulaminu Projektu.

## 7. Zakres wsparcia szkoleniowego

**7.1.** Pracownik Przedsiębiorstwa delegowany przez Uczestnika Projektu deklarujący chęć uczestnictwa w szkoleniach może brać udział wyłącznie w jednym spośród następujących szkoleń:

**7.1.1. Spawacz metodą TIG lub MIG lub MAG lub innymi specjalistycznymi formami spawania (KZS 7212):**

Wymiar godzinowy: 115 h, z czego 90 praktycznych. Po zakończeniu szkolenia uczestnicy przystąpią do egzaminu przed komisją powołaną przed Instytutem Spawalnictwa w Gliwicach uzyskując uprawnienia spawacza metodą TIG lub MIG lub MAG lub innymi specjalistycznymi formami spawania. Zakres tematyczny obejmuje, m.in.: procesy spawania i pokrewne spawaniu, rysunek techniczny w spawalnictwie, materiały podstawowe, materiały dodatkowe, podstawy elektrotechniki, urządzenia i sprzęt do spawania, technika i technologia spawania.

**7.1.2. Operator żurawi wieżowych (kod zawodu 8333):** Wymiar godzinowy: 95 h, z czego 60 praktycznych. Po zakończeniu szkolenia uczestnicy przystąpią do egzaminu przed komisją Urzędu Dozoru Technicznego (UDT) uzyskując uprawnienia maszynisty żurawia wieżowego. Zakres tematyczny, min. stateczność żurawi,- elementy żurawi, stalowe konstrukcje nośne, mechanizmy, napęd i sterowanie mechanizmów, urządzenia bezpieczeństwa.

**7.1.3. Dźwignice (m.in. operator dźwigu budowlanego, operator żurawia samojezdnego) (kod zawodu 8333):** Wymiar godzinowy: 59 h, z czego 20 praktycznych. Po zakończeniu szkolenia uczestnicy przystąpią do egzaminu przed komisją Urzędu Dozoru Technicznego (UDT) uzyskując uprawnienia maszynisty operatora dźwigu budowlanego. Zakres tematyczny, min. obsługa dźwignic, budowa dźwigów, bezpieczeństwo i higiena pracy.

**7.1.4. Montażysta rusztowań:** Wymiar godzin 80 z czego 32 praktycznych Po zakończeniu szkolenia uczestnicy przystąpią do egzaminu przed komisją powołaną przed Instytutem Mechanizacji Budownictwa i Górnictwa Skalnego (IMBiGS) uzyskując uprawnienia montażysty rusztowań. Program szkoleń obejmuje m.in. bhp przy montażu i użytkowaniu rusztowań, dokumentację techniczną oraz zasady użytkowania, konstrukcje, ćwiczenia w zakresie montażu i demontażu.

**7.1.5. Operator koparko-ładowarki (kod zawodu 8332):** Wymiar godzinowy: 176 h, z czego 60 praktycznych. Po zakończeniu szkolenia uczestnicy przystąpią do egzaminu przed komisją powołaną przed Instytutem Mechanizacji Budownictwa i Górnictwa Skalnego (IMBiGS) uzyskując uprawnienia operatora koparko-ładowarki. Zakres tematyczny, m. in.: budowa koparko-ładowarki, elementy hydrauliki, silniki spalinowe.

**7.2.** W ramach projektu Beneficjent zapewnia Uczestnikom Szkoleń:

- ✓ Zajęcia teoretyczne i praktyczne
- ✓ Materiały szkoleniowe
- ✓ Certyfikaty, zaświadczenia



PROJEKT WSPÓLFINANSOWANY PRZEZ UNIĘ EUROPEJSKĄ W RAMACH EUROPEJSKIEGO FUNDUSZU SPOŁECZNEGO

- ✓ Wyżywienie
- ✓ Badania lekarskie

Szczegółowe informacje dotyczące szkoleń dostępne są na stronie internetowej: [www.akademiabudowlana.rze.pl](http://www.akademiabudowlana.rze.pl) oraz bezpośrednio w Biurze Projektu.

## **8. Zobowiązania Uczestnika Projektu**

**8.1.** Uczestnicy Szkoleń zakwalifikowani do udziału w Projekcie, zobowiązani są do uczestnictwa w Szkoleniach, do których zostali zakwalifikowani w ramach projektu.

**8.2.** Przedsiębiorstwa – Uczestnicy Projektu są zobowiązani do wydelegowania określonej w umowie liczby pracowników przedsiębiorstwa do uczestnictwa i zapewnienia ich obecności w poszczególnych szkoleniach w godzinach pracy.

**8.3.** Pracownik Przedsiębiorstwa zobowiązany jest do uczestnictwa w szkoleniu zgodnie z harmonogramem szkoleń przedstawionym przez Beneficjenta pod rygorem wykluczenia ze szkolenia, co skutkuje zwrotem wartości szkolenia, badań lekarskich wyżywienia i materiałów szkoleniowych.

**8.4.** Pracownik Przedsiębiorstwa zobowiązany jest do przystąpienia i zdania egzaminu końcowego. W przypadku nie zdania egzaminu końcowego przy pierwszym podejściu, Pracownik Przedsiębiorstwa zobowiązany jest do przystąpienia do egzaminu po raz kolejny, aż do uzyskania pozytywnego wyniku potwierdzającego nabycie uprawnień zawodowych. Koszt każdego poprawkowego podejścia do egzaminu Pracownika Przedsiębiorstwa obciąża Uczestnika Projektu.

**8.5.** W przypadku nie uzyskania przez Pracownika Przedsiębiorstwa pozytywnego wyniku Egzaminu Końcowego (maksymalnie w terminie 6 miesięcy od dnia ukończenia Szkolenia, lecz nie później niż do 31 października 2013 r.). Uczestnik Projektu jest zobowiązany do zapłaty kary umownej w wysokości określonej w Umowie o Uczestnictwo w Projekcie.

**8.6** Pozostałe zobowiązania uczestnika Projektu z chwili podpisania umowy o uczestnictwo w Projekcie reguluje Umowa o uczestnictwo w projekcie.

## **9. Wkład własny**

**9.1.** Przedsiębiorstwo - Uczestnik Projektu zobowiązuje się do wniesienia wkładu własnego za każdego Pracownika Przedsiębiorstwa uczestniczącego w szkoleniu w postaci wydatków ponoszonych z tytułu wynagrodzenia pracownika za faktyczny czas uczestnictwa w Szkoleniu. W/w wkład własny wnosi poprzez dostarczanie w formie tabelarycznej oświadczenia o wkładzie prywatnym wynagrodzeń pracowników uczestniczących w Szkoleniach w danym miesiącu wg wzoru dostarczonego przez Beneficjenta. Oświadczenie to powinno pozwolić na identyfikację poszczególnych pracowników objętych projektem oraz wysokości wkładu w odniesieniu do każdego z nich; Wysokość wkładu własnego została określona w § 7 Umowy o Uczestnictwo w Projekcie; W przypadku, gdy wynagrodzenie pracownika nie pokryje wymaganego wkładu własnego w wynagrodzeniach, Przedsiębiorstwo - Uczestnik Projektu zobowiązany jest do dokonania dopłaty do szkolenia na podstawie dokumentu wystawionego przez Beneficjenta w kwocie wynikającej z obliczeń wykonanych przez Beneficjenta na podstawie obowiązujących w tym zakresie przepisów w terminie 7 dni od otrzymania ww. dokumentu. Wezwanie do zapłaty wystawione przez Beneficjenta staje się wymagalne z upływem 7 dni od daty dostarczenia Uczestnikowi Projektu.<sup>2</sup>

**9.2.** Wysokość wkładu wynikającego z wynagrodzeń wypłacanych przez Przedsiębiorstwo - Uczestnika Projektu na rzecz pracowników objętych projektem musi wynikać z dokumentacji księgowej podmiotu wypłacającego i może podlegać kontroli.

## **10. Rezygnacja z uczestnictwa w Projekcie**

**10.1.** Przedsiębiorstwo - Uczestnik Projektu może z ważnych przyczyn zrezygnować z udziału w Projekcie w ciągu 7 dni od daty otrzymania informacji o zakwalifikowaniu. O rezygnacji musi pisemnie powiadomić Beneficjenta. Na powstałe w ten sposób wolne miejsce zostanie zakwalifikowany kolejny uczestnik.

<sup>2</sup> \* - Narodowe Strategiczne Ramy Odniesienia 2007-2013, Wytoczne w zakresie kwalifikowania wydatków w ramach PO KL 4.9. Podrozdział 9 – Dodatki lub wynagrodzenia wypłacane przez stronę trzecią



PROJEKT WSPÓLFINANSOWANY PRZEZ UNIĘ EUROPEJSKĄ W RAMACH EUROPEJSKIEGO FUNDUSZU SPOŁECZNEGO

**10.2.** W przypadku rezygnacji Uczestnika Projektu z udziału w Projekcie w trakcie trwania Projektu, jest zobowiązany do złożenia pisemnego oświadczenia określającego przyczynę rezygnacji oraz zapłaty kary umownej określonej w Umowie o uczestnictwo w Projekcie

### **11. Poufność**

**11.1.** Uczestnicy Projektu zobowiązują się do zachowania tajemnicy informacji dotyczących drugiej Strony, jakie uzyskano w ramach realizacji niniejszej umowy, z wyjątkiem tych, które:

- nie są bezpośrednio związane z przedmiotem działalności Stron,
- są ogólnie dostępne,
- były w posiadaniu Stron przed podpisaniem niniejszej umowy,
- po pisemnym uzgodnieniu z drugą Stroną zostaną uznane za jawne.

### **12. Proces monitoringu i oceny**

**12.1.** Zgodnie z wymogami Projektu wszyscy Uczestnicy Projektu podlegają procesowi monitoringu oraz ewaluacji mającemu na celu ocenę skuteczności działań podjętych w ramach Projektu.

**12.2.** W celu przeprowadzenia procesu monitoringu, ewaluacji i oceny Uczestnicy Projektu są zobowiązani do udzielania informacji na temat rezultatów ich uczestnictwa w Projekcie.

### **13. Pozostałe**

**13.1.** W przypadku powstania sporu na tle wykonania podpisanej umowy o uczestnictwo w projekcie Strony będą starały się załatwić go polubownie, a w przypadku braku porozumienia, właściwym do jego rozstrzygnięcia będzie Sąd właściwy siedzibie Beneficjenta.

**13.2.** W sprawach nieunormowanych umową o uczestnictwo w projekcie zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.

**13.3.** Uczestnik Projektu nie ma obowiązku uprzedniej notyfikacji Komisji Europejskiej o pomocy publicznej udzielanej na podstawie niniejszej umowy (art. 38 Ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. O postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej).

**13.4.** W przypadku zmiany formy, jak i samych obowiązujących dokumentów przez Instytucję Finansującą Beneficjent zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian tym spowodowanych.

**13.5** Uczestnicy Projektu zobowiązani są do udzielania instytucjom zaangażowanym w realizację Projektu niezbędnych informacji dla celów monitoringu, kontroli i ewaluacji Projektu.

**13.6.** Ostateczna interpretacja „Regulaminu uczestnictwa” należy do Beneficjenta w oparciu o odpowiednie reguły i zasady wynikające z POKL, a także odpowiednie przepisy prawa Unii Europejskiej.

**13.7.** Beneficjent zastrzega sobie prawo do zmiany niniejszego Regulaminu.

**13.8.** Regulamin z dnia 27.01.2012 r. zaktualizowany 24.02.2012 r., 29.06.2012 i 13.03.2013 r.

**13.9.** Regulamin obowiązuje przez cały okres realizacji Projektu.

**13.10.** Dokumentem nadrzędnym nad Regulaminem Projektu jest „Umowa o Uczestnictwo w Projekcie” podpisywana z Uczestnikiem projektu po zakwalifikowaniu go do udziału w Projekcie.

**13.11 Zobowiązania wzajemne Beneficjenta i Uczestnika Projektu po zakwalifikowaniu go do uczestnictwa w Projekcie reguluje „Umowa o Uczestnictwo w Projekcie”.**

Zapoznałem się i akceptuję warunki Regulaminu

\_\_\_\_\_  
pieczętka firmy

\_\_\_\_\_  
miejsowość, data i podpisy osób  
upoważnionych do reprezentowania firmy